

**МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель
Министра просвещения
Российской Федерации



/Д.Е. Глушко/

2020 г.

ОБЪЯВЛЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

на предоставление в 2021 году грантов
из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках
реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных
образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально -
технической базы современным требованиям» федерального проекта
«Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности
профессионального образования)» национального проекта «Образование»
государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»

Москва
2020 г.

Общие положения

1. Конкурсный отбор на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642, (далее соответственно – конкурсный отбор, Гранты, государственная программа Российской Федерации «Развитие образования») проводится Министерством просвещения Российской Федерации (далее – Министерство) в соответствии с Правилами предоставления грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в рамках реализации отдельных мероприятий национального проекта «Образование» и национальной программы «Цифровая экономика» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 (далее – Правила), а также в соответствии с приказом Министерства от 8 апреля 2020 г. № 174 «О проведении конкурсного отбора на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям» в рамках федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование» государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

2. Предоставление Грантов осуществляется на конкурсной основе.

Обязательным условием конкурсного отбора является обеспечение получателями гранта софинансирования указанных мероприятий за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации и внебюджетных источников (в денежной форме) в 2021 году. Внебюджетные источники включают средства работодателей в денежном выражении (при иных способах софинансирования работодателей – стоимость передаваемого оборудования и материалов, выполнения работ, оказания услуг) и средства образовательной организации.

Грант предоставляется в целях софинансирования расходного обязательства организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, на приобретение оборудования, средств обучения, средств вычислительной техники и лицензионного программного обеспечения, интерактивного и презентационного оборудования, мебели.

Получатель Гранта обязуется за счет собственных (привлеченных внебюджетных) средств или средств бюджета субъекта Российской Федерации, но не входящих в объем средств, составляющих софинансирование мероприятий на реализацию которых предоставлен Грант, обеспечить приведение помещений, в которых создаются мастерские, в соответствие с брендбуком, являющимся приложением к Методическим рекомендациям об оснащении организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, материально-технической базой по приоритетным группам компетенций (далее – Методические рекомендации).

Обновление материально - технической базы организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, предусматривает в рамках одного Гранта создание мастерских по приоритетной группе компетенций и должно осуществляться в соответствии с Методическими рекомендациями. Приоритетная группа компетенций должна включать четыре компетенции по лотам (направлениям создания мастерских): №№ 1-7, по каждой из которых создается мастерская. Мастерские должны быть расположены на территории образовательной организации или на территории ее одного филиала.

3. Гранты предоставляются профессиональным образовательным организациям, а также образовательным организациям, реализующим образовательные программы среднего профессионального образования: бюджетным учреждениям, автономным учреждениям, некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, (далее – Участники конкурсного отбора/ организации) в соответствии со сводной бюджетной росписью федерального бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как получателя средств федерального бюджета.

Участие в конкурсном отборе бюджетных и автономных учреждений, не находящихся в ведении Министерства, в том числе созданных субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, возможно при условии предоставления ими согласия на участие в конкурсном отборе от органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении данных учреждений, оформленного на официальном бланке указанного органа, согласованного соответствующим финансовым органом, если в конкурсном отборе принимает участие бюджетное (автономное) учреждение иного публично-правового образования (далее – согласие учредителя).

Участие в конкурсном отборе негосударственных учреждений (организаций) возможно при условии предоставления ими согласия учредителей (участников) данных юридических лиц на их участие в конкурсном отборе, оформленного в форме выписки из протокола общего собрания учредителей (участников).

4. Конкурсный отбор проводится по отдельным лотам. Участник конкурсного отбора может подавать не более одной заявки на участие в конкурсном отборе по каждому лоту.

Участник конкурсного отбора не вправе подавать заявку на создание мастерских по тем же компетенциям, по которым создавал мастерские в 2019-2020 годах за счет средств Гранта.

Участник конкурсного отбора, подавший заявку на участие, должен соответствовать требованиям, установленным Правилами и конкурсной документацией.

В предложении о цене проекта (запрашиваемом размере Гранта и объемах софинансирования Участником конкурсного отбора) все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации. Запрашиваемый объем финансирования из федерального бюджета для выполнения проекта не должен превышать предельной суммы гранта для соответствующего лота конкурсного отбора.

Цена Гранта в рамках каждого лота сформирована с учетом средней стоимости оборудования, необходимого для оснащения 4 мастерских, создаваемых в рамках одного лота по четырем компетенциям (лоты: №№ 1-7):

Лот 1 – Искусство, дизайн и сфера услуг (размер лота – 282,0 млн. рублей, размер одного Гранта – не более 14,1 млн. рублей);

Лот 2 – Строительство (размер лота – 544,0 млн. рублей, размер одного Гранта - не более 27,3 млн. рублей);

Лот 3 – Информационно - коммуникационные технологии (размер лота – 366,0 млн. рублей, размер одного Гранта – не более 36,5 млн. рублей);

Лот 4 – Обслуживание транспорта и логистика (размер лота – 652,0 млн. рублей, размер одного Гранта – не более 32,6 млн. рублей);

Лот 5 – Промышленные и инженерные технологии (размер лота – 1290,0 млн. рублей, размер одного Гранта – не более 47,9 млн. рублей);

Лот 6 – Сельское хозяйство (размер лота – 856,0 млн. рублей, размер одного Гранта – не более 42,9 млн. рублей);

Лот 7 – Социальная сфера (размер лота – 360,0 млн. рублей, размер одного Гранта – не более 11,9 млн. рублей).

Итоговая сумма расходов средств Гранта при выполнении проекта должна соответствовать сумме всех слагаемых по видам расходов. В случае расхождения итоговой суммы и суммы всех слагаемых конкурсная заявка расценивается конкурсной комиссией как не соответствующая требованиям, установленным конкурсной документацией.

5. Участники конкурсного отбора должны соответствовать следующим требованиям:

а) у участников конкурсного отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у участников конкурсного отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в федеральный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед федеральным бюджетом, в том числе по денежным обязательствам перед Российской Федерацией, определенным статьей 93.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) участники конкурсного отбора не находятся в процессе реорганизации, ликвидации или банкротства;

г) участники конкурсного отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участники конкурсного отбора не получают средства федерального бюджета на цели, указанные в подпункте «в» пункта 2 Правил.

6. Участник конкурсного отбора должен предоставить в составе заявки следующие документы и сведения:

- 1) титульный лист заявки согласно приложению № 1;
- 2) опись документов согласно приложению № 2;

3) сопроводительное письмо за подписью руководителя организации (иного уполномоченного лица) согласно приложению № 3;

4) анкету Участника конкурсного отбора согласно приложению № 4;

5) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее шести месяцев до дня размещения Министерством на официальном сайте в сети «Интернет» объявления о проведении конкурсного отбора, или нотариально заверенную копию такой выписки;

6) декларацию о соответствии Участника конкурсного отбора установленным единым требованиям к Участнику конкурсного отбора согласно приложению № 5;

7) согласие учредителя Участника конкурсного отбора на участие в конкурсном отборе и последующем заключении Соглашения о предоставлении организациям Грантов;

8) документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени Участника конкурсного отбора (решение об избрании, приказ о назначении, утверждении на должность – для должностного лица, имеющего право действовать без доверенности (для подтверждения полномочий должностного лица, указанного в представленной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц, представление соответствующих документов не требуется). В случае если от имени Участника конкурсного отбора действует иное лицо, к заявке также прикладывается доверенность на осуществление действий от Участника конкурсного отбора, заверенная в установленном порядке;

9) гарантийное письмо, подтверждающее наличие в бюджете субъекта Российской Федерации, на территории которого находится организация, бюджетных ассигнований (обязательство о выделении соответствующих бюджетных ассигнований в случае победы в конкурсном отборе), подписанное (заверенное) руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации либо руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации (иным лицом), уполномоченным действовать от имени субъекта Российской Федерации. В этом случае вместе с заявкой необходимо

представить документ, удостоверяющий полномочия лица, подписавшего гарантийное письмо:

- на софинансирование реализации проекта, подаваемого в составе заявки на получение Гранта на 2021 год;

- на финансирование на первый год реализации проекта:

операционных расходов (заработная плата, коммунальные расходы, оплата аренды и расходных материалов);

повышение квалификации, участие в соревнованиях и федеральных мероприятиях;

- на 100 % финансирование в последующие годы оказания образовательных услуг на период до 2024 года.

10) гарантийное письмо, подписанное руководителем организации, о привлечении внебюджетных средств с указанием их источника и размера;

11) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям/специальностям приоритетной группы компетенций, входящей в заявленный лот;

12) копии учредительных документов;

При предоставлении копий документов в составе заявки, их достоверность подтверждается печатью и подписью уполномоченного лица Участника конкурсного отбора, если иная форма заверения не установлена нормативными правовыми актами Российской Федерации и/или конкурсной документацией;

13) копии документов, подтверждающих полномочия лиц, подписывающих заявку;

14) решение высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации о перечне приоритетных для субъекта Российской Федерации групп компетенций и перечня компетенций для оснащения образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, современной материально-технической базой;

15) решение высшего органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации

Федерации о перечне образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования, для создания мастерских;

16) описание проекта, включающее перечень видов работ с описанием, информацию о квалификации участника конкурсного отбора, финансово - экономическое обоснование проекта, план использования материально-технической базы созданных мастерских для реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного профессионального образования и т.д. до 2024 года, планируемые результаты проекта, а также тиражирование результатов реализации проекта на территории субъекта Российской Федерации (объем не менее 10 и не более 30 страниц формата А4) согласно приложению № 6;

17) поэтажный план мастерских (с указанием адреса, общей площади), утвержденный руководителем образовательной организации;

планы застройки мастерских, отражающие расположение оборудования, ограждений и учитывающие требования по подключению к информационным, энергетическим и иным системам обеспечения функционирования запланированного количества рабочих мест, утвержденные руководителем образовательной организации;

7. Срок начала приема заявок на участие в отборе – 23 апреля 2020 г. в 10.00 по московскому времени. Окончание приема заявок – 1 июня 2020 г. в 10:00 по московскому времени. Режим приема заявок: понедельник-пятница: с 9.00 до 16.00 в рабочие дни, суббота и воскресенье – выходные.

Заявки Участника конкурсного отбора представляются в Министерство по адресу: 127006, г. Москва, Каретный ряд, д. 2, каб. 358 с пометкой:

НЕ ВСКРЫВАТЬ!

В Департамент государственной политики в сфере профессионального образования и опережающей подготовки кадров

Заявка на участие в конкурсном отборе на предоставление в 2021 году грантов из федерального бюджета в форме субсидий юридическим лицам в рамках реализации мероприятия «Государственная поддержка профессиональных образовательных организаций в целях обеспечения соответствия их материально-технической базы современным требованиям федерального проекта «Молодые профессионалы» (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование»

8. Заявка доставляется Участником конкурсного отбора почтовой связью. При использовании услуг почтовой связи датой и временем получения заявки на участие в конкурсном отборе является дата и время доставки (вручения) почтового отправления по указанному в конкурсной документации адресу.

9. Заявка представляется на бумажном и электронном носителях.

В бумажном виде предоставляются оригинал со сквозной нумерацией страниц, который должен быть прошит и опечатан.

В обязательном порядке заявка представляется в электронном виде в форматах *.doc и *.pdf в трех экземплярах на USB-флэш-накопителях. Электронная версия должна полностью соответствовать бумажной.

В случае расхождения между оригиналом и электронной версией преимущество будет иметь оригинал.

10. Титульный лист оригинала заявки должен быть заверен печатью Участника конкурсного отбора и подписан собственноручно руководителем организации либо лицом, уполномоченным действовать от имени руководителя организации. В этом случае к заявке прилагается копия документа, удостоверяющего полномочия лица, подписавшего заявку.

11. Все страницы заявки должны быть напечатаны и соответствовать следующим требованиям:

шрифт – Times New Roman, начертание – обычный, размер – 14 пт, междустрочный интервал – 1,5: поля: сверху – 3 см, снизу – 2 см, слева – 2,75 см, справа – 2,25 см, нумерация страниц – сверху по центру.

Исправления в заявке не допускаются.

Заявка представляется на русском языке. Использование других языков для подготовки заявки на участие в конкурсном отборе расценивается конкурсной комиссией как несоответствие конкурсной заявки требованиям, установленным конкурсной документацией.

12. Участник конкурсного отбора должен запечатать оригинал заявки с электронной версией заявки в конверт. Конверт должен быть скреплен печатью Участника конкурсного отбора.

На конверте должны быть указаны:

адрес Министерства, а также пометка, указанная в пункте 8 конкурсной документации;

полное наименование Конкурсного отбора, лота и адрес Участника конкурсного отбора.

13. Заявки на участие в конкурсном отборе должны быть получены Министерством не позднее установленного срока, указанного в пункте 8 конкурсной документации. Заявки, поступившие позже установленного срока окончания их приема, не допускаются на конкурсный отбор.

14. Участник конкурсного отбора, которому необходимо получить разъяснения по оформлению и заполнению заявки, может обратиться в Министерство письмом или телеграммой (здесь и далее по тексту «телеграмма» означает телекс или факс), которые направляются по адресу, указанному в пункте 8 конкурсной документации. За разъяснениями по оформлению и заполнению заявки Участник конкурсного отбора может также обратиться по адресам электронной почты: plohih-ln@edu.gov.ru (Плохих Лариса Николаевна) или kdmtb2020@bk.ru (Головина Ольга Владимировна). В своем обращении необходимо указать фамилию, имя, отчество, название организации и контактный телефон.

15. Ответы на письменные запросы Участников конкурсного отбора готовятся в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их получения и направляются по контактному данным, указанным в запросе, лишь в том случае, если запрос получен Министерством не позднее, чем за 10 (десять) рабочих дней до истечения срока подачи заявок, указанного в конкурсной документации.

16. Министерство вправе изменить условия или отменить проведение конкурсного отбора только в течение первой половины установленного срока для подачи заявок. При принятии Министерством решения об изменении условий или отказе от проведения отбора соответствующее уведомление размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

17. Расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки, несет Участник конкурсного отбора.

18. Конкурсная комиссия осуществляет процедуру вскрытия конвертов с заявками, поступившими в установленный срок.

19. Экспертиза заявок проводится конкурсной комиссией в два этапа.

20. Первый этап (техническая экспертиза) проводится в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания приема заявок, второй этап (содержательная экспертиза) проводится в течение 20 (двадцати) рабочих дней со дня окончания первого этапа экспертизы.

21. На первом этапе конкурсная комиссия осуществляет экспертизу заявок на соответствие требованиям конкурсной документации.

Конкурсная комиссия отклоняет заявку Участника конкурсного отбора по следующим причинам:

а) участником конкурсного отбора представлено более одной заявки по одному лоту;

б) участник конкурсного отбора ранее получал Грант на создание мастерских по тем же компетенциям;

в) отсутствует один и более документ, указанный в пункте 7 конкурсной документации;

- г) заявка не соответствует содержанию конкурсной документации и (или) установленным формам согласно приложениям к конкурсной документации;
- д) заявка поступила позже установленного срока окончания приема;
- е) участник конкурсного отбора не соответствует требованиям, указанным в пунктах 3, 4 и 5 конкурсной документации.

22. На втором этапе конкурсная комиссия осуществляет оценку заявок по критериям, установленным конкурсной документацией (приложение № 7).

Основаниями для отклонения заявки являются:

- а) несоответствие представленных получателем Гранта документов требованиям, определенным пунктом 7 конкурсной документации, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;
- б) недостоверность представленной получателем Гранта информации;
- в) иные основания для отказа, определенные в конкурсной документации.

По итогам рассмотрения и оценки заявок конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора (получателей Грантов) и размер предоставляемых им Грантов.

23. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом.

Итоги конкурсного отбора размещаются на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 5 дней после подписания протокола конкурсной комиссией.

24. Распределение Грантов победителям конкурсного отбора утверждается приказом Министерства.

25. Конкурсный отбор является публичным.

Документы и материалы конкурсного отбора размещаются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: <http://edu.gov.ru>.